

Oeffentliches Verfahrnsverzeichnis

Syno Consulting Group GmbH

1. Verantwortliche Stelle

Firma Syno Consulting Group GmbH
Strasse Brandstücken 27
Ort 22549 Hamburg
Telefon 04052470060
Fax 040524700699
EMail pd@syno-group.de

2. Inhaber, Vorstaende, Geschaefsfuehrer oder sonstige gesetzliche oder nach der Verfassung des Unternehmens berufene Leiter

Person Patrick Deecke
Funktion Geschäftsführer

3. Mit der Leitung der Datenverarbeitung betraute Personen

Person Patrick Deecke
Funktion Leiter

4. Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten

Person Herr Frank Berns
Telefon 046218526460
E-Mail fb@konzept17.de

5. Zweckbestimmung der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung

Die SYNO Consulting Group GmbH ist ein Dienstleister für den Bereich Telekommunikationsberatung. Wir beraten und vermitteln Telekommunikationsverträge an Geschäftskunden und bieten darüber hinaus auch eigene Produkte und Dienstleistungen an. Der Hauptzweck ist die Abwicklung von den genannten Telekommunikations- und Dienstleistungsverträgen und die Nebenzwecke sind die Personal- und Lieferantenverwaltung, Kunden- und Interessenbetreuung, Finanzbuchhaltung, Lohnbuchhaltung, Bestellwesen mit Lieferantenverwaltung und Gewährleistungsabwicklung, Gewinnung von Neukunden, Vertriebssteuerung, Terminverwaltung, Serviceabwicklung und Dienstleistungsbetreuung von Kunden mit Vorortbetreuung und Telefonsupport.

6. Rechtsgrundlage der Datenerhebung, -verarbeitung oder -nutzung

Grundlage ist, das Erfüllen der Geschäftszwecke mit vertraglicher Grundlage. Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung erfolgt zur Ausübung der vorstehend angegebenen Zwecke (siehe Punkt 5)

7. Beschreibung der betroffenen Personengruppen und der diesbezüglichen Daten oder Datenkategorien

Kunden
Lieferanten
Mitarbeiter
Bewerber
Kooperationspartner

8. Empfänger oder Kategorien von Empfängern, denen die Daten mitgeteilt werden können

Interne Stellen, die an den jeweiligen Geschäftsprozessen beteiligt sind. Öffentliche Stellen, die Daten auf Grund gesetzlicher Vorschriften erhalten. Externe Auftraggeber (Dienstleistungsunternehmen) gemäß § 11 BDSG. Kreditinstitute (Gehaltszahlungen, Zahlungsverkehr im Rahmen von Verträgen), Kooperationspartner zur Erfüllung von Vertriebspartnerverträgen.

9. Regelfristen für die Löschung der Daten

Der Gesetzgeber hat vielfältige Aufbewahrungspflichten und -fristen erlassen. Nach Ablauf dieser Fristen werden die entsprechenden Daten routinemäßig gelöscht, soweit sie nicht mehr zur Vertragserfüllung notwendig sind. Sollten Daten hiervon nicht berührt sein, werden sie gelöscht, sobald kein Bestimmungszweck mehr vorhanden ist.

10. Geplante Datenübermittlung an Drittstaaten

Eine Übermittlung in Drittstaaten findet nicht statt und ist nicht geplant.

11. Allgemeine Beschreibung, die es ermöglicht, vorläufig zu beurteilen, ob die Maßnahmen nach § 9 BDSG zur Gewährleistung der Sicherheit der Verarbeitung angemessen sind

Die mit der Verarbeitung von Daten beschäftigten Mitarbeiter haben sich schriftlich zur Einhaltung des Datengeheimnisses (§ 5 BDSG) verpflichtet. Sämtliche Daten sind technisch gegen unbefugten Zugriff (Zutrittskontrolle / Zugangskontrolle / Zugriffskontrolle) geschützt, die dazu notwendigen Maßnahmen werden laufend dem technischen Stand angepasst. Gegen zufällige Zerstörung oder Verlust von Daten werden täglich entsprechende Sicherungsdateien erstellt.